

UNIVERZITET CRNE GORE
MEDICINSKI FAKULTET
Broj: 727/3
Podgorica, 17.05.2024. godine

**PRAVILNIK
O ORGANIZACIJI SPECIJALIZACIJA**

Podgorica, maj 2024. godine

Na osnovu člana 64 Statuta UCG, Vijeće Medicinskog fakulteta UCG na sjednici održanoj 17.05.2024. godine, donijelo je:

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI SPECIJALIZACIJA

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se: organizacija specijalizacija na Medicinskom fakultetu u Podgorici, način obavljanja staža, polaganja ispita i ostale provjere znanja, utvrđivanje liste mentora, uslove koje treba da ispunjava mentor, provjere znanja kao i druga pitanja od značaja za specijalizacije.

II UPIS

Član 2.

Medicinski fakultet upisuje doktore medicine na specijalizacije iz grana medicine za koje je objavljen program u Pravilniku o specijalizacijama zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika „Sl.list Crne Gore“, br. 25/24 od 23.03.2024. god., (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 3.

Medicinski fakultet u Podgorici evidentira i organizuje upis kandidata na fakultete zdravstvenog usmjerenja van Crne Gore, za specijalizacije za koje nema objavljen program u Pravilniku.

Član 4.

Na osnovu Odluke zdravstvene ustanove o dodjeli specijalizacije, a nakon dobijanja saglasnosti organa državne uprave nadležnog za poslove zdravlja (Ministarstvo zdravlja), kandidat je dužan da se javi radi evidentiranja i organizovanja upisa na fakultet zdravstvenog usmjerenja van Crne Gore ili da se upiše na Medicinski fakultet u Podgorici shodno Pravilniku.

Član 5.

Za specijalizacije koje se shodno Pravilniku obavljaju u Crnoj Gori, specijalizant nakon upisa, biva upućen glavnom mentoru, koji ga upoznaje sa pravima i obavezama i dostavlja mu program specijalizacije.

Za specijalizacije koje se shodno Pravilniku, obavljaju van Crne Gore, specijalizant se prijavljuje Medicinskom fakultetu u Podgorici radi evindentiranja i određivanja glavnog mentora određene grane medicine, koji će pratiti i pomagati u realizaciji programa specijalizacije na fakultetu zdravstvenog usmjerenja van Crne Gore na kome je specijalizant upisan.

Zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici za koje je organizovana nastava na fakultetu zdravstvenog usmjerenja u Crnoj Gori, upis na specijalističke studije vrše putem javnog konkursa dva puta godišnje (mart i septembar).

Specijalistički studije počinju danom upisa na Medicinski fakultet UCG u Podgorici i to 1. aprila i 1. oktobra tekuće godine.

Član 6.

Dokumentacija potrebna za upis specijalizacije na Medicinskom fakultetu:

- Prijava sa kratkom biografijom;
- Saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove zdravlja (u daljem tekstu: Ministarstvo)
- Ovjerena kopija diplome;
- Ovjerena kopija uvjerenja o položenom stručnom ispitu,
- Odluka zdravstvene ustanove, u kojoj je kandidat zaposlen, da će snositi troškove specijalizacije;

Kandidati za upis specijalizacije na fakultete zdravstvenog usmjerenja van Crne Gore, dužni su da dostave ovjerene kopije dokumentacije koju prilažu na konkurs za upis na fakultete van Crne Gore.

Navedena dokumentacija iz stava 1 i 2 ovog člana dostavlja se nadležnoj službi Medicinskog fakulteta.

Član 7.

Upisom na Medicinski fakultet, specijalizant dobija:

- Indeks i program specijalizacije;
- evidencionu knjigu specijalističkog staža i
- uput za mentora za oblast u okviru programa staža.

III SPECIJALISTIČKI STAŽ

Član 8.

Specijalistički staž se obavlja u zdravstvenim ustanovama koje ispunjavaju uslove, u skladu sa važećim Pravilnikom Ministarstva zdravlja.

Specijalistički staž se sastoji od teorijske i praktične nastave i obavlja se po programu odgovarajuće grane medicine, pod nadzorom mentora shodno Pravilniku.

Član 9.

Specijalizantu upisanom na Medicinski fakultet u Podgorici, određuje se mentor za svaku pojedinačnu oblast programa specijalizacija, sa utvrđene liste mentora.

Specijalizantu upisanom na fakultet zdravstvenog usmjerenja van Crne Gore, određuje se mentor, sa utvrđene liste mentora, za dio staža koji se obavlja u zdravstvenim ustanovama u Crnoj Gori.

Član 10.

Specijalizant je u obavezi da redovno pohađa teorijsku nastavu, obavlja klinički rad i dežurstva prema utvrđenom rasporedu, u zavisnosti od vrste specijalizacije.

Član 11.

Glavni mentor, upućuje specijalizanta mentoru za određenu oblast specijalizacije, prema utvrđenom Planu i programu specijalizacija.

Nakon obavljenog dijela specijalističkog staža koji je utvrđen planom i programom specijalizacije, vrši se provjera stečenih znanja i vještina (kolokvijum i druge provjere znanja).

Specijalizant, nakon uspješne provjere stečenih znanja i vještina iz određene oblasti, javlja se glavnom mentoru, koji ga upućuje mentoru, za dalje savladavanje vještina, po programu za određenu oblast.

1. PROVJERA ZNANJA (KOLOKVIJUM)

Član 12.

U toku obavljanja specijalističkog staža obavezno je polaganje kolokvijuma i druge provjere znanja, prema planu i programu grane specijalizacije.

Član 13.

Specijalizant polaže kolokvijum kod mentora koji je bio određen za tu oblast specijalističkog staža.

Kolokvijum se sastoji iz praktičnog i teorijskog dijela.

Ocjene na kolokvijumu su: «položio» ili «nije položio».

Član 14.

Specijalizant koji dobije na kolokvijumu ocjenu »nije položio«, popravni kolokvijum može polagati nakon isteka roka od 15 dana od dana polaganja.

Ukoliko specijalizant i na popravnom kolokvijumu dobije ocjenu »nije položio«, sledeći kolokvijum polaže pred mentorom i glavnim mentorom nakon isteka roka od 15 dana od dana ponovnog polaganja.

Glavni mentor i mentor dostavljaju izvještaj kordinatoru specijalizacije o polaganju popravnog kolokvijuma i dobijenoj ocjeni.

Član 15.

Mentor upisuje u evidencionu knjigu specijalističkog staža sve savladane vještine, kolokvijume, seminarski rad, prikaze iz prakse i dr.

Član 16.

Priznavanje dijela specijalističkog staža realizovaće se u skladu sa važećim Pravilnikom o specijalizacijama zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika („Sl. list CG br. 25/24 od 22.03.2024. godine) Ministarstva zdravlja Crne Gore.

2. TEORIJSKA NASTAVA

Član 17.

U toku specijalističkog staža, Medicinski fakultet organizuje obaveznu dvosemestralnu teorijsku i praktičnu nastavu u trajanju od 9 mjeseci, koja se obavlja isključivo na Fakultetu.

Na prijedlog glavnog mentora a uz saglasnost koordinatora specijalizacija zdravstvenih radnika, Vijeće usvaja Nastavni Plan i Program izvođenja teorijske nastave za specijalizante određene grane medicine.

Član 18.

Teorijsku nastavu specijalizant pohađa jednom tokom specijalizacije.

Član 19.

Teorijska nastava se organizuje u skladu sa utvrđenim rasporedom nastave.

Preostali dio radnog vremena, u toku trajanja teorijske nastave, specijalizant provodi u praktičnom radu.

3. SPECIJALISTIČKI ISPIT

Član 20.

Po obavljenom planu i programu specijalizacije i u skladu sa ovim Pravilnikom, specijalizant stiče pravo polaganja specijalističkog ispita.

Član 21.

Prije polaganja specijalističkog ispita specijalizant dostavlja evidencionu knjigu specijalističkog staža, koju ovjerava koordinator specijalizacije zdravstvenih radnika.

Evidenciona knjiga specijalističkog staža se odlaže u dosije kandidata.

Član 22.

Nakon dobijenog odobrenja od nadležnog Ministarstva, specijalizant stiče pravo da polaže specijalistički ispit.

Član 23.

Specijalistički ispit se polaže pred Ispitnom komisijom.

Komisiju iz prethodnog stava imenuje Vijeće fakulteta, na prijedlog dekana.

Predsjednik Komisije i najmanje 1 član su iz oblasti za koju je dodijeljena specijalizacija.

Jedan član komisije treba da bude nastavnik sa drugog Medicinskog fakulteta, sa kojim ovaj Fakultet ima zaključen Ugovor.

Član 24.

Komisija ocjenjuje specijalistički ispit ocjenom »odličan«, »vrlodobar«, »dobar« ili »nije položio«.

Član 25.

Nakon položenog specijalističkog ispita Medicinski fakultet izdaje Diplomu o stečenom stručnom nazivu specijaliste odgovarajuće grane medicine, na propisanom obrascu.

Diplomu iz stava 1 ovog člana potpisuje predsjednik Ispitne komisije i dekan Medicinskog fakulteta.

Član 26.

Specijalizant koji ne položi specijalistički ispit, može da polaže taj ispit još dva puta u rokovima koji ne mogu biti kraći od 6 (šest) mjeseci.

Ukoliko specijalizant ne položi specijalistički ispit ni 3 (treći) put, Medicinski fakultet obavještava nadležno Ministarstvo i zdravstvenu ustanovu, za koju kandidat obavlja specijalistički staž.

IV RUKOVODILAC SPECIJALIZACIJA, KOORDINATOR I MENTORI

Član 27.

Rukovodioca specijalizacija koje se realizuju na Fakultetu, iz reda akademskog osoblja sa akademskim zvanjem, imenuje i razrješava Vijeće, na predlog dekana, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Mandat rukovodioca specijalizacija ističe istekom mandata dekana odnosno direktora.

Član. 28

Koordinator specijalizacija zdravstvenih radnika:

- prati primjenu Pravilnika o organizaciji specijalizacija za zdravstvene radnike;
- koordinira organizovanje i izvođenje nastave,
- sa glavnim mentorom za granu specijalističkih studija, sprovodi proveru kvaliteta (QA);
- dostavlja izvještaje;

Dekan imenuje koordinatora specijalizacija zdravstvenih radnika.

Član 28.

Glavni mentor :

Prati sprovođenje plana i programa teorijske i praktične nastave za specijalizante za koje je objavljen program u Pravilniku.

- preporučuje osnovnu literature, koordinira i prati rad mentora;
- podnosi mjesečni izvještaj koordinatoru specijalizacija;
- obavlja ostale poslove utvrđene Pravilnikom o specijalizacijama zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika i ovim Pravilnikom.

Dekan imenuje glavnog mentora za granu specijalizacije.

Član 29.

Mentor:

- teorijski upoznaje i praktično osposobljava specijalizanta, za sve vještine predviđene programom specijalističkog staža, za konkretnu oblast;
- pruža stručnu pomoć specijalizantu, prati i nadzire njegov rad u cilju osposobljavanja specijalizanta za samostalan rad.
- dostavlja glavnom mentoru mjesečni izvještaj o obavljenom specijalističkom stažu specijalizanta
- Sprovodi provjere znanja
- Svojim potpisom potvrđuje ovladanost vještinama, predviđenim planom i programom specijalističkog staža

Član 30.

Uslovi za Glavnog mentora su:

- doktor medicine sa akademskim zvanjem (redovni profesor, vanredni profesor, docent) specijalista iste specijalističke grane za koju se specijalizant usavršava, sa najmanje deset godina specijalističkog staža
- da je u radnom odnosu u zdravstvenoj ustanovi koja ima odobrenje nadležnog Ministarstva za obavljanje specijalizacije.

Uslovi za mentora su:

- doktor medicine specijalista iste specijalističke grane za koju se specijalizant usavršava s najmanje 5 godina specijalističkog staža ili doktor medicine specijalist srodne grane za koju se izvodi dio

programa specijalističkog usavršavanja, sa najmanje 5 godina specijalističkog staža.

- da je u radnom odnosu na klinici odnosno odjeljenju na kojem se obavlja specijalistički staž.

V UTVRĐIVANJE LISTE MENTORA

Član 31.

Konkurs za izbor mentora raspisuje Medicinski fakultet.

Konkurs sadrži:

- grane medicine za koje se biraju mentori
- kriterijume za izbor mentora u skladu sa članom 30 stav 2 ovog Pravilnika.
- potrebnu dokumentaciju iz člana 32 ovog Pravilnika.
- Način i rok za prijavljivanje.

Član 32.

Konkurs se objavljuje na web sajtu fakulteta i u dnevnim štampanim medijima, koji su registrovani u Crnoj Gori.

Uz prijavu na konkurs kandidat prilaže:

- Dokaz o o završenoj specijalizaciji iz određene grane medicine
- Dokaz o dužini rada u zvanju specijaliste određene grane medicine

Član 33.

Dekan imenuje Komisiju za razmatranje konkursnog materijala i pisanje Izvještaja.

Komisiju čine: glavni mentor iz određene grane medicine, koordinator specijalizacija i nastavnik iz određene ili srodne oblasti. Predsjednik komisije je koordinator specijalizacije.

Komisija predlaže Vijeću listu mentora za određenu granu medicine. Vijeće utvrđuje konačnu listu mentora.

Član 34.

Sa utvrđene Konačne liste mentora za granu medicine, glavni mentor bira mentora specijalizantu.

Član 35.

Za određenu oblast mentoru istovremeno mogu biti upućena do 3 (tri) specijalizanta.

Ukoliko mentor ima već 3 (tri) specijalizanta, specijalizant će biti upućen kod slobodnog mentora, za drugu oblast, po Programu.

Član 36.

Troškovi za specijalizaciju zdravstvenih radnika, regulisaće se posebnim aktom.

Odluku donosi Vijeće Fakulteta.

Posebnim aktom regulisaće se i naknade angažovanim licima koji učestvuju u realizaciji programa specijalizacije. Odluku donosi dekan.

VI SARADNJA SA DRUGIM MEDICINSKIM FAKULTETIMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA

Član 37.

Medicinski fakultet će sa zdravstvenim ustanovama u Crnoj Gori koje ispunjavaju uslove iz Pravilnika, zaključiti Ugovor o međusobnoj saradnji u dijelu sprovođenja specijalističkog staža, za specijalizacije zdravstvenih radnika, koje realizuje Medicinski fakultet.

Medicinski fakultet i fakultet zdravstvenog usmjerenja van Crne Gore, zaključice ugovor o međusobnoj saradnji o upisu specijalizacija, za specijalizacije zdravstvenih radnika za koje nema objavljen program u Pravilniku.

Član 38.

Radi kvalitetnijeg obavljanja specijalističkog staža i savladavanja određenih vještina glavni mentor za granu specijalističkih studija, može predložiti da se dio programa obavi i u referentnim ustanovama van Crne Gore.

Razmatranje prijedloga iz stava 1 ovog člana vrši Komisija formirana od strane dekana.

Odluku donosi dekan uz saglasnost nadležnog Ministarstva o upućivanju i snošenju troškova specijalizanta.

Član 39.

Radi ostvarivanja zajedničkih planova i programa za specijalizacije zdravstvenih radnika, Medicinski fakultet može zaključiti Ugovore sa

odgovarajućim Medicinskim fakultetima, zdravstvenim i nadležnim institucijama u zemlji, okruženju i šire.

VII KONTROLA KVALITETA SPECIJALISTIČKOG STAŽA

Član 40.

Komisija za obezbeđenje i unapređenje sistema kvaliteta na Medicinskom fakultetu obavlja kontrolu kvaliteta specijalističkog staža.

VIII PREKID SPECIJALISTIČKOG STAŽA - NASTAVAK SPECIJALISTIČKOG STAŽA

Član 41.

O prekidu specijalističkog staža (služenje vojnog roka, trudničko bolovanje, porodijsko bolovanje, bolest i dr) odlučuje nadležno Ministarstvo.

IX POSTUPAK ZA USVAJANJE NOVIH PROGRAMA ZA SPECIJALIZACIJE

Član 42.

Postupak usvajanja novih programa za specijalizacije na Medicinskom fakultetu Univerziteta Crne Gore obavljaće se u skladu sa utvrđenim hodoigramom i inicijativom koji su sastavni dio ovog pravilnika.

X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o organizaciji specijalističkih studija za zdravstvene radnike broj: 1664 od 07.07.2014. god.

Član 44.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**VIJEĆE MEDICINSKOG FAKULTETA
PREDSJEDAVAJUĆI,**

Prof. dr Miodrag Radunović

Postupak za usvajanje novih programa za specijalizacije na Medicinskom fakultetu Univerziteta Crne Gore

Usvajanje novih programa, odnosno podnošenje Inicijativa za uvođenje nove specijalizacije na Medicinskom fakultetu Univerziteta Crne Gore, obavlja se na sljedeći način:

1. Odgovorni nosilac predmeta (šef predmeta) ili glavni mentor podnosi Inicijativu za pokretanje nove specijalizacije na obrascu koji je sastavni dio ovih instrukcija. (Uz popunjeni obrazac poželjno je predati zapisnik ili drugi dokument o održanom sastanku na kojem je usvojena predložena inicijativa).
2. Inicijativa se podnosi Rukovodiocu za specijalizacije Medicinskog fakulteta UCG, preko arhive Medicinskog fakulteta.
3. Dekanski kolegijum razmatra pristiglu inicijativu.
4. Dekan svojom odlukom, a u skladu sa Statutom UCG, formira Radnu grupu za pisanje programa - elaborata specijalizacije.
5. Radna grupa je u obavezi da pripremi program - elaborate u zadatom roku, koji se podnosi dekanskom kolegijumu na razmatranje.
6. Predlog programa - elaborata se dostavlja Vijeću Medicinskog fakulteta na razmatranje odnosno usvajanje.
7. Program se upućuje Ministarstvu zdravlja Crne Gore na saglasnost, dalje postupanje i izmjenu važećeg Pravilnika o specijalizacijama Ministarstva zdravlja Crne Gore.

**MEDICINSKI FAKULTET UCG
DEKAN**

Prof. dr Miodrag Radunović

Inicijativa za pokretanje specijalizacije	
Specijalizacija	
Predložena dužina trajanja specijalizacije	
Potencijalni partneri - ustanove iz inostranstva	
Da li je ostvaren kontakt sa potencijalnim partnerima? (DA/NE)	
Broj nastavnika na katedri	
Predlog za članove radne grupe	
Komentar – dodatne informacije	

Podgorica,.....

Prezime, ime, potpis

.....